

Stellenausschreibung

Werkstudent/in Projektsupport (m/w/d) bei dynamischem Startup in der Luftfahrtindustrie

12 – 20 Stunden / Woche

Du möchtest dir einen Einblick in die Welt der Unternehmensberatung verschaffen? Du suchst ein kreatives und innovatives Arbeitsumfeld in einem dynamischen Startup? Dann bist du bei uns genau richtig! Wir suchen nach einer langfristigen Zusammenarbeit mit dir.

Deine Aufgaben

- **Projektarbeit:** Hilf beim Aufbau und der Weiterentwicklung von Projekten, Tools und Methoden.
- **Entwicklung und Konzeption von Online-Trainings:** Nutze Powtoon zur Erstellung interaktiver Trainingssequenzen.
- **Aufnahme Prozessbeschreibungen** (für Confluence)
- **Erstellung von Vorlagen:** Unterstütze aktiv bei internen und externen Projekten
- **Unterstützung bei der Erstellung Foliensätze:** Lerne das Handwerk eines Beraters
- **Recherche / Analysen: Bereite Beratereinsätze vor, Arbeite mit ChatGPT**
- **Support bei internen Projekten sowie eigenständiges Umsetzen**

Das bringst du mit

- **Zuverlässigkeit, Eigeninitiative:** Du bist lösungsorientiert und arbeitest selbstständig.
- **Kenntnisse in der gängigen IT Tools und Websites:** z.B. Jira, Confluence, ppt
- **Rasche Auffassungsgabe:** Du lernst schnell und wendest dein Wissen effektiv an.
- **Erste Erfahrungen im Aufgabengebiet:** Praktische Erfahrungen sind Voraussetzung
- **Fließende Deutschkenntnisse:** Du kannst Angebote und Berichte fehlerfrei korrigieren.

Wir bieten

- **Flexible Arbeitszeiten:** bis zu 50 % Homeoffice für die flexible Gestaltung deiner Arbeit.
- **Kreativer Freiraum:** Setze deine eigenen Ideen im betrieblichen Alltag um.
- **Dynamisches Team:** Arbeite in einem kleinen, motivierten Team.
- **Unternehmenswachstum:** Nutze das Potenzial, mehr Verantwortung zu übernehmen.
- **Attraktive Vergütung:** Leistungsorientiertes, überdurchschnittliches Gehalt.
- **Zentrale Lage:** Unser Büro in der Johnsallee ist nahe der Uni / Rotherbaum gelegen.

Interessiert?

Dann mache den nächsten Schritt und sende deine vollständige Bewerbung (Anschreiben + Lebenslauf) per E-Mail an Tyra Hinz (th@aeroimpulse.de) ausschließlich als PDF-Datei.